

DATOS GENERALES

Curso académico

Tipo de curso	Experto Universitario
Número de créditos	20,00 Créditos ECTS
Matrícula	1.000 euros (importe precio público)
Requisitos de acceso	El curso se dirige a titulados universitarios empleados públicos de la administración local, que desempeñen funciones directivas o de supervisión a distintos niveles y en diferentes áreas funcionales, con preferencia para el personal funcionario del Ayuntamiento de Valencia.

Modalidad	Presencial
Lugar de impartición	Fundación Universidad-Empresa
Horario	Martes de 8.30 a 14.30 y 16 a 18 horas

Dirección

Organizador Institut d'Investigació en Psicologia dels Recursos Humans, del Desenvolupament Organitzacional i de la Qualitat de Vida Laboral. IDOCAL

Dirección José Ramos López
Catedrático/a de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València
María Milagros Ortiz Torremocha
Cap de Servei de Formació, Avaluació i Carrera. Ajuntament de València

Plazos

Preinscripción al curso	Hasta 17/09/2022
Fecha inicio	Octubre 2022
Fecha fin	Diciembre 2023

Más información

Teléfono	961 603 000
E-mail	informacion@adeituv.es

PROGRAMA

Análisis y evaluación de políticas públicas

- 1.1-Conceptos y fundamentos de las políticas públicas
- 1.2-El ciclo de las políticas públicas
 - La definición política del asunto o problema público
 - El programa de actuación político-administrativo
 - El acuerdo de actuación político-administrativo. La decisión
 - Los planes de acción. La implementación
 - La evaluación de las políticas públicas
- 1.3-Políticas públicas de ámbito municipal
- 1.4-Participación y Calidad Democrática
 - Innovación política, calidad democrática y derechos ciudadanos.
 - Metodología y práctica de la participación ciudadana
 - Transparencia, calidad democrática y mecanismos para el buen gobierno local.

Organización y estrategia en la administración pública

- 2.1-Organización y psicología de las organizaciones
 - Desarrollo organizacional
- 2.2-Management avanzado para directivos públicos
- 2.3-Sistemas de información y control de la gestión: cuadros de mando
- 2.4-Plan de gobierno
 - Dirección por objetivos
 - Elementos necesarios para elaborar el Plan de Gobierno
 - Ejes estratégicos de ciudad
 - Objetivos estratégicos y operativos
 - La presupuestación del Plan de Gobierno
 - El sistema de responsabilidades
 - El sistema de gestión directiva.

-Estructuras de coordinación directiva

Gestión de recursos humanos y dirección de personas en las administraciones públicas

3.1-Gestión de los recursos humanos en las Administraciones Públicas

-Marco legal de la gestión de RRHH

-Los instrumentos de ordenación de la actividad profesional

3.2-Dirección de personas y comportamiento organizacional. Subsistema de gestión de personas

-Planificación y cargas laborales

-Gestión de puestos de trabajo. Adecuación persona-puesto

-Análisis y descripción de puestos de trabajo

-Perfil de competencias

-Formación

-Carrera profesional

-Evaluación del desempeño y rendimiento Entrevista profesional

-Motivación

-Comunicación

Liderazgo efectivo, gestión del cambio e innovación

4.1-Función directiva en el marco legislativo

-Los modelos europeos de función directiva.

-Retos y perspectivas de futuro en la dirección pública profesional

4.2-Gestión administrativa y económica para personal directivo público.

4.3-Gestión de proyectos y metodologías de investigación operativas

-Cómo elaborar un Plan de Mejora

4.4-Liderazgo efectivo

-Fundamentos de liderazgo

-Conducción de equipos y trabajo en grupo.

-Grupos de mejora

-Gestión del tiempo

-Saber delegar, influir y comprometer

-Comunicación y marketing público

-Gestión del conflicto, negociación y mediación. Técnicas de resolución de conflictos

-Saber gestionar el yo mismo

-Habilidades directivas y liderazgo

4.5-Gestión de la calidad, del cambio y la innovación

-Modelos integrales de gestión de calidad, evolución histórica e integración en la gestión pública. Modelos EFQM, EVAM, CAF

-La implantación de la calidad en la Administración Local: los planes de calidad

-Gestión por procesos. Enfoque de los procesos en las organizaciones. El mapa de procesos en la Administración local.

-Identificación, diseño, implantación, revisión y mejora de los procesos

-La voz de la ciudadanía. Mecanismos de escucha. Técnicas para el análisis de la demanda. Medición de la satisfacción: modelo Servqual.

-Cartas de servicio; compromisos e indicadores.

-Sistemas de Quejas y Sugerencias.

-Innovación y gestión del cambio

-Marco de referencia para la innovación.

-Captación de recursos para la innovación.

-Gestión del conocimiento y Gestión del cambio.

4.6-Liderazgo público y Ética para el personal directivo

Trabajo de fin de curso: elaboración del plan de mejora para su aplicación a los servicios municipales

El contenido del TFC será establecido a propuesta de los estudiantes y autorizado por la Comisión Técnica del Curso, en relación con las necesidades detectadas en el Servicio o Unidad en la que trabaja el alumnado.

PROFESORADO

Marius Boada Pla

Director de la Oficina Municipal de datos

Andrés Boix Palop

Professor Titular de Dret Administratiu. Universitat de València..

Joaquim Brugué Torroella

Catedrático en CC. Política y de la Admón por la UAB. Presidente de la AECPA

Enric Brull Alabart

Director del Área de Conocimiento y Calidad, Diputación de Tarragona.

Irene María Chova Gil

José Vicente Cortés Carreres

Coordinador general Innovació Organitzativa i Gestió de Persones del Ajuntament de València

José Javier Cuenca Cervera

Profesor/a Asociado de Universidad. Departament de Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració. Universitat de València

Manuel Ferreira Recio

Vicente González Romá

Catedrático/a de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

Mikel Gorriti Bontigui

Rafael Jiménez Asensio

Hilario Llavador Cisternes

Profesor/a Asociado de Universidad. Departament de Dret Administratiu i Processal. Universitat de València

Oto Luque Agues

Catedrático/a de Escuela Universitaria. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

José Antonio Martínez Beltrán

Federación Valenciana de Municipios y Provincias - FVMP

Ángel Martínez Moreno

Profesor/a Asociado de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

Vicente A. Martínez Tur

Catedrático/a de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

Maria Amparo Mateu Cerdà

Directora d'Àrea de Règim Interior. Ayuntamiento de Xàtiva

María Teresa Mínguez Manzano

Licenciatura en Derecho

Lourdes Munduate Jaca

Catedrático/a de Universidad. Universidad de Sevilla

Faustino Olmos Grau

Formador en Habilidades Directivas, Liderazgo, Trabajo en Equipo, Coaching

María Milagros Ortíz Torremocha

Cap de Servei de Formació, Avaluació i Carrera. Ajuntament de València

José María Peiró Silla

Profesor/a Emérito de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

Carles Ramió Matas

Catedrático en Ciencia Política y de la Administración en la Universitat Pompeu Fabra (Barcelona).

José Ramos López

Catedrático/a de Universidad. Departament de Psicologia Social. Universitat de València

José Vicente Riera López

Profesor/a Asociado de Universidad. Departament d'Informàtica. Universitat de València

Loreto Rubio Odériz

Miquel Salvador Serna

Adrián Todolí Signes

Profesor/a Titular de Universidad. Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social. Universitat de València

Juan Gerardo Torrubiano Galante

Joan Vallbé Fernández

Profesor Universitat de Barcelona

OBJETIVOS

Las salidas profesionales que tiene el curso son:

Administración Pública

Con la titulación de Experto/a Universitaria en Dirección Pública Local se pretende que los empleados públicos con funciones directivas adquieran las competencias necesarias que les permitan liderar el proceso de transformación de la Administración pública local y su adaptación al nuevo entorno social y económico, para gestionar con eficacia y eficiencia, y afrontar los problemas desde el enfoque de la innovación, creatividad, liderazgo y responsabilidad. En concreto, se plantean los siguientes objetivos que deben conseguir los participantes:

- Analizar los conceptos y fundamentos de las políticas públicas, siendo necesario conocer cuál es la definición política del asunto o problema público a tratar. Este primer paso permitirá definir el programa de actuación político-administrativo, en sus diferentes fases de diseño, consenso, ejecución y evaluación
- Analizar los diversos instrumentos de ordenación de la actividad profesional, así como la función de recursos humanos en la administración local y los retos que está afrontando en la actualidad.
- Analizar las prácticas más importantes que constituyen dicha función: análisis de puestos, gestión por competencias, reclutamiento y selección de personal, formación, planificación y desarrollo de carreras, evaluación del desempeño y retribución.
- Analizar y saber aplicar las diversas formas de liderazgo y la función directiva, centrándose en el liderazgo efectivo, la gestión del cambio y la innovación.
- Conocer y saber aplicar diversas estrategias de gestión de proyectos, las metodologías de investigación operativas y la gestión de la calidad en el servicio

METODOLOGÍA

Clases participativas con fomento del contraste de propuestas.

La metodología docente se adecuará al objetivo de la formación: metodologías basadas en la transmisión de información (lecciones magistrales, conferencias, etc.) cuando el aprendizaje va dirigido a la adquisición de conocimientos; metodologías centradas en la aplicación (estudios de casos, ejercicios prácticos, simulaciones&), cuando lo que se pretenda es que el alumno desarrolle ciertas habilidades, y metodologías centradas en la actividad del alumno (debates, discusiones grupales, brainstorming, presentación de modelos, role-playing&), cuando se aspire al desarrollo y/o cambio de actitudes entre el alumnado.

Dado que lo que se pretende es desarrollar competencias entre los alumnos, se enfatizarán especialmente las dos últimas. Además, como norma general, el principio de "aprender haciendo" y el "trabajo en equipo" serán importantes principios generales de dicha metodología didáctica. Se tendrán muy en cuenta también las características que debe tener la formación dirigida a adultos: práctica, concreta, experiencial, etc.