

| 4 1 4 1 | V LIC | 11111 | Q L | VILLI | VCIIV |
|---------|-------|-------|-----|-------|-------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| DATOS GENERALES | |
|-------------------------|--|
| Curso académico | |
| Tipo de curso | Diploma de Postgrado |
| Número de créditos | 15,00 Créditos ECTS |
| Matrícula | 1.000 euros (importe precio público) |
| Requisitos de acceso | Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación. Grado de Información y Documentación. Licenciatura en Documentación Archiveros en ejercicio y miembros de la Associació d'Arxivers i Gestors de Documents Valencians |
| Modalidad | Presencial |
| Lugar de impartición | Centre Internacional de Gandia |
| Horario | Viernes de 17 a 20h. y sábados de 9 a 14h. |
| Dirección | |
| Organizador | Departament d'Història de l'Antiguitat i de la Cultura Escrita Centre Internacional de Gandia Associació d'Arxivers i Gestors de Documents Valencians |
| Dirección | |
| Plazos | |
| Preinscripción al curso | Hasta 26/09/2014 |
| Fecha inicio | Octubre 2014 |
| Fecha fin | Julio 2015 |
| Más información | |
| Teléfono | 961 603 000 |
| E-mail | informacion@adeituv.es |

OBJETIVOS

Con el principal objetivo de estudiar las últimas novedades en el campo de los archivos y de la archivística, este diploma analizará el impacto de los avances tecnológicos en la gestión administrativa de las diferentes instituciones y sus archivos y pretende conocer los sistemas de gestión de documentos, tanto digitales como en formato papel y su implantación en empresas e instituciones. A su vez, también se estudiará la aplicación de las normas nacionales e internacionales en materia de administración electrónica y los problemas específicos que tiene el documento digital para su conservación a lo largo del tiempo como documento de archivo.

METODOLOGÍA

Asistencia presencial obligatoria a las clases teórico-prácticas que se impartirán a lo largo del curso.